

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на оказание услуг по организации и проведению
весенней ярмарки выходного дня

№ п/п	Наименование требований	Содержание требований
1.	Общие вопросы	
1.1.	Заказчик	Кировский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства (микrokредитная компания)
1.2.	Наименование оказываемых услуг	Услуги по организации и проведению весенней ярмарки выходного дня (далее – ярмарка, услуги)
1.3.	Место оказания услуг (место проведения ярмарки). Требования к месту оказания услуг.	г. Киров, ул. Луганская, 53/2, торгово-развлекательный центр «Макси» (далее – ТРЦ «Макси»). Исполнитель обязан осуществить подбор и согласование с Заказчиком помещения (площади) не менее 80 кв.м., располагающегося в ТРЦ «Макси» для: - организации застройки выставочных экспозиций ярмарки в согласованных с Заказчиком помещениях; - организации фотозоны с возможностью установки баннера 2000 x 1000 мм на площадке мероприятия. Исполнитель обеспечивает на площадке мероприятия на весь период проведения мероприятия: - возможность подключения к электричеству торговых мест; - наличие технического персонала (электрики, уборщики и т.п.); - работу туалетной комнаты; - навигацию (расстановку информационных указателей); - оперативную уборку помещений. Все помещения, используемые при проведении мероприятия, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям и нормам пожарной безопасности.
1.4.	Срок оказания услуг	с даты заключения договора до полного выполнения сторонами своих обязательств по договору
1.5.	Дата, время и место расположения выставочной экспозиции	апрель – май 2024 года Ярмарка проводится в течение 8 (восьми) выходных дней (суббота, воскресенье). Конкретные даты, время и место расположения выставочной экспозиции согласовываются с Заказчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты заключения договора.
1.6.	Формат ярмарки	Ярмарка проводится в режиме реального времени в течение 8 (восьми) дней.
1.7.	Количество и объем оказываемых услуг	Количество оказываемых услуг – 1 единица (1 услуга). Объем оказываемых услуг: - организация и проведение ярмарки, в том числе привлечение экспонентов – участников ярмарки; - информационное сопровождение ярмарки; - организация и проведение мастер-классов; - организация и проведение иных мероприятий; - привлечение спонсоров (при необходимости). По окончании оказания услуг Исполнитель формирует отчет об оказанных услугах в соответствии с требованиями п. 7.2 настоящего технического задания.
1.8.	Требования к условиям оказания услуг. Взаимодействие с	Исполнитель назначает сотрудника из числа представителей Исполнителя ответственного за взаимодействие с Заказчиком по организации и проведению ярмарки. Данные ответственного сотрудника (ФИО, контактный телефон, адрес электронной

	Заказчиком	<p>почты) Исполнитель представляет Заказчику в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения договора. Ответственный сотрудник Исполнителя взаимодействует с Заказчиком (работниками Заказчика) по любым вопросам в рамках организации и проведения ярмарки, в том числе взаимодействует с участниками мероприятия, а также отвечает за оперативное решение всех вопросов по организации и проведению мероприятия.</p> <p>Исполнитель может назначить несколько ответственных сотрудников с разделением зон ответственности каждого.</p> <p>Все согласования с Заказчиком проходят по электронной почте: spp@kfpp.ru.</p> <p>Исполнитель информирует Заказчика о ходе оказания услуг, участвует в обсуждении промежуточных и конечных результатов оказанных услуг, выполняет корректировку представляемых результатов с учетом рекомендаций и требований Заказчика.</p> <p>Исполнитель вправе привлекать для оказания услуг третьих лиц (соисполнителей), при этом оставаясь ответственным перед Заказчиком за оказание услуг. Исполнитель организует работу и оплату услуг третьих лиц за собственный счет.</p> <p>Исполнитель не вправе использовать материалы, полученные от Заказчика для целей, не связанных с оказанием услуг, указанных в п.1.2 настоящего технического задания, без согласия Заказчика.</p>
2.	Организация и проведение ярмарки	
2.1.	Привлечение экспонентов – участников ярмарки	<p>Исполнитель самостоятельно осуществляет поиск экспонентов – участников ярмарки. Приглашение участников ярмарки осуществляется путем рассылки информационных писем (в т.ч. по электронной почте), размещение информации в сети Интернет (в т.ч. социальных сетях).</p> <p>Исполнитель обеспечивает сбор анкет-заявок экспонентов – участников ярмарки по форме, согласованной с Заказчиком, и формирование списков экспонентов – участников ярмарки до открытия ярмарки.</p> <p>Общий список участников ярмарки предварительно согласуется с Заказчиком не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до открытия ярмарки. Окончательный список экспонентов должен быть согласован с Заказчиком не позднее чем за 3 (три) дня до открытия ярмарки.</p> <p>Список экспонентов, содержащий все персональные данные участников, предоставляется в формате таблицы (формат Excel) по форме Заказчика. Получение от экспонентов согласий на обработку персональных данных возлагается на Исполнителя.</p>
2.2.	Количество участников и целевая аудитория	<p>Исполнитель обеспечивает участие в ярмарке (за период оказания услуг):</p> <p>- не менее 80 (восемидесяти) экспонентов участников физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (в том числе индивидуальных предпринимателей), зарегистрированных в установленном законом порядке на территории Кировской области (далее – самозанятые граждане).</p> <p>В отношении экспонентов – участников ярмарки в целях подтверждения принадлежности к категории самозанятых граждан Исполнитель осуществляет проверку наличия сведений на сайте ФНС России https://npd.nalog.ru/check-status/ на дату подачи заявки на участие в отборе и на дату участия экспонента в ярмарке.</p>

		<p>Исполнитель обязан не привлекать к участию в ярмарке, отказывать в участии в ярмарке самозанятым, которые состоят с Исполнителем в одной группе лиц в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».</p>
2.3.	<p>Предоставление торгового места экспонентам – участникам и требования к торговому месту</p>	<p>Исполнитель обязан предоставить каждому экспоненту-участнику ярмарки торговое место размером не менее 1000x700 мм (при необходимости размер торгового места может быть изменен по согласованию с Заказчиком), подключение к электрической розетке 220 В (при необходимости), удлинитель для подключения дополнительного освещения (при необходимости), 1 (один) стол, 1 (один) стул, 1 (одной) скатерти (скатерть предоставляется Заказчиком), гирлянду (светодиодная лента) для декорирования торгового места, дополнительное освещение (при необходимости).</p> <p>Исполнитель обеспечивает условия эксплуатации и хранения скатертей, исключая утрату, уничтожение, повреждение, порчу, ухудшение их потребительских качеств, при хранении и использовании в период проведения ярмарки.</p> <p>После проведения ярмарки скатерти возвращаются Заказчику.</p> <p>В случае утраты, уничтожения, повреждения, порчи, ухудшения потребительских качеств переданных во временное пользование Заказчиком скатертей, Исполнитель обязуется возместить причиненный ущерб (в зависимости от степени повреждения) путем замены на аналогичный товар, не уступающий по качеству и внешнему виду.</p> <p>Длину, внешний вид и технические характеристики гирлянд Исполнитель согласовывает с Заказчиком. После проведения ярмарки гирлянды передаются Заказчику.</p> <p>Исполнитель предоставляет экспозиционный детализированный план ярмарки (схема размещения торговых мест, мест проведения мастер-классов, размещение фотозоны и других объектов) не позднее чем за 7 (семь) календарных дней до открытия ярмарки.</p> <p><u>Требования к эксплуатации торговых мест:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Размещение торговых мест на территории ярмарки осуществляется согласно схеме размещения торговых мест; - Запрещается вносить изменения в конструкцию торговых мест, менять их конфигурацию, увеличивать площадь и размеры торговых мест без согласования с Заказчиком; - Эксплуатация торговых мест и их техническая оснащенность должны отвечать санитарным, противопожарным, правилам продажи отдельных видов товаров, соответствовать требованиям безопасности для жизни и здоровья людей, условиям приема, хранения и реализации товара, а также обеспечивать условия труда и личную гигиену участников ярмарки; - Не допускается осуществлять складирование товара, упаковок, мусора на территории, прилегающей к торговому месту, загромождение проходов, мешающее работе других участников ярмарки; - Обеспечить постоянный уход за внешним видом торговых мест и содержать их в чистоте и порядке. <p>Установку (монтаж) торгового места и его демонтаж после окончания работы ярмарки осуществляет Исполнитель.</p> <p>Монтаж выставочных экспозиций и застройка зон для проведения мероприятий ярмарки производится Исполнителем в течение 1 (одного) дня до открытия ярмарки.</p>

		<p>Режим работы ярмарки с 11:00 до 19:00 (по московскому времени).</p> <p>Исполнитель в дни проведения ярмарки обеспечивает охрану выставочных экспонатов на выставочных экспозициях ярмарки.</p>
2.4.	Художественное оформление ярмарки	<p>Разработка и согласование с Заказчиком концепции оформления выставочной экспозиции, а также фотозоны ярмарки осуществляется не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до даты открытия мероприятия. Площадка проведения ярмарки должна быть декорирована (гирлянды, светильники и др.) и представлять единую композицию, подходящую под стилистику ярмарки. На площадке фотозоны размещается 1 (один) баннер, изготовленный Исполнителем, размером не менее 2000 x 1000 мм. В случае необходимости по согласованию с Заказчиком размеры баннера могут быть изменены.</p> <p>Исполнитель обеспечивает размещение информации о мастер-классах на напольных меловых досках (предоставляются Заказчиком). Исполнитель обеспечивает условия эксплуатации и хранения меловых досок, исключаяющие утрату, уничтожение, повреждение, порчу, ухудшение их потребительских качеств, при хранении и использовании в период проведения ярмарки. После проведения ярмарки меловые доски возвращаются Заказчику.</p> <p>В случае утраты, уничтожения, повреждения, порчи, ухудшения потребительских качеств переданных во временное пользование Заказчиком меловых досок, Исполнитель обязуется возместить причиненный ущерб (в зависимости от степени повреждения) путем замены на аналогичный товар, не уступающий по качеству и внешнему виду.</p> <p>Ответственность за нарушение требований действующего законодательства РФ или требований арендодателя в части размещения баннера несет Исполнитель.</p>
2.5.	Награждение участников ярмарки	<p>Исполнитель изготавливает и вручает благодарственные письма участникам ярмарки, организовавшим мастер-классы. Благодарственные письма должны быть напечатаны на бумаге плотностью не менее 300 г/кв.м. Дизайн и содержание благодарственных писем предварительно согласуется с Заказчиком не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты открытия ярмарки.</p>
3.	Информационное сопровождение ярмарки	
3.1.	Анонсирование ярмарки	<p>Исполнитель осуществляет анонсирование ярмарки путем размещения информационных сообщений о проведении ярмарки на телевидении, радиостанциях, в электронных средствах массовой информации, на интернет-ресурсах и в социальных сетях. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты заключения договора Исполнитель формирует и согласует с Заказчиком единый медиаплан рекламной кампании ярмарки.</p> <p>Исполнитель создает официальный хештег ярмарки, который должен, по возможности, быть коротким и запоминающимся, с единым прочтением. Хештег ярмарки предварительно согласуется с Заказчиком.</p>
3.2.	Общие требования к информационному сопровождению ярмарки	<p>Все рекламные информационные материалы должны сопровождаться хештегом #нацпроектМСП», «#МойБизнес43» и официальным хештегом ярмарки.</p> <p>В информационных материалах в обязательном порядке должна быть указана следующая информация: «Мероприятие реализуется центром «Мой бизнес» в рамках национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной</p>

		<p>предпринимательской инициативы», инициированного Президентом России. В информационных материалах должны быть размещены логотип национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» и логотип центра «Мой бизнес».</p>
3.3.	Информирование на телевидении	<p>Создание и прокат видеоролика о предстоящей ярмарке для привлечения посетителей продолжительностью не менее 10 (десяти) секунд.</p> <p>Параметры и требования к размещению:</p> <ul style="list-style-type: none"> - территория вещания – город Киров и Кировская область; - среда вещания телевизионного канала: универсальная и/или кабельная; - количество телевизионных каналов – не менее 1 (одного); - количество дней для прокатов видеоролика – не менее 13 (тринадцати), в том числе не менее 7 (семи) дней до первой ярмарки, далее не менее 2 (двух) дней перед каждой ярмаркой; - количество выходов в день – не менее 2 (двух); - общее количество прокатов видеоролика не менее 26 (двадцати шести); - длительность 1 (одной) трансляции видеоролика – не менее 10 (десяти) секунд; - упоминание национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», инициированного Президентом России; - упоминание центра «Мой бизнес»; - время выхода в эфир – в новостных программах преимущественно в вечерний прайм-тайм (с 18:00 до 23:00). В выходные дни преимущественно в период с 15:00 до 23:00. <p>Телевизионный канал для проката видеоролика и все параметры анонсирования согласовываются с Заказчиком в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты заключения договора.</p> <p>Исполнитель предоставляет Заказчику готовый видеоролик не позднее чем за 5 (пять) дней до начала проката на телевизионном канале.</p>
3.4.	Информирование на радиостанциях	<p>Создание и прокат аудиоролика о предстоящей ярмарке для привлечения посетителей продолжительностью не менее 10 (десяти) секунд.</p> <p>Параметры и требования к размещению:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вещание в FM-диапазоне, с территорией вещания, охватывающей г. Киров и районы Кировской области; - количество радиостанций – не менее 2 (двух); - количество дней для прокатов аудиоролика – не менее 13 (тринадцати), в том числе не менее 7 (семи) дней до первой ярмарки, далее не менее 2 (двух) дней перед каждой ярмаркой; - количество выходов в день – не менее 5 (пяти); - общее количество прокатов аудиоролика не менее 65 (шестидесяти пяти); - длительность аудиоролика – не менее 10 (десяти) секунд; - упоминание национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», инициированного Президентом России; - упоминание бренда «Мой бизнес»; - время выхода в эфир – с 07:00 до 20:00.

		<p>Радиоканал для проката аудиоролика и все параметры анонсирования согласовываются с Заказчиком в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты заключения договора.</p> <p>Исполнитель предоставляет Заказчику готовый аудиоролик не позднее чем за 5 (пять) дней до начала проката на радиостанции.</p>
3.5.	Публикации в электронных СМИ	<p>Создание и размещение информационной статьи (поста) о предстоящей ярмарке.</p> <p>Параметры и требования к публикации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - количество уникальных СМИ – не менее 3 (трех); - количество публикаций в каждом СМИ – не менее 1 (одной); - количество знаков в статье – не менее 1500 (одна тысяча пятьсот); - наличие в публикации кнопки/ссылки для перехода на страницу мероприятия (адрес страницы мероприятия предоставляет Заказчик); - упоминание национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», инициированного Президентом России; - упоминание бренда «Мой бизнес»; - наличие изображения в публикации; - наличие логотипа национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы»; - наличие логотипа «Мой бизнес». <p>Перечень электронных СМИ и все параметры анонсирования, включая текст публикаций, макет информационной статьи (поста) согласовываются с Заказчиком в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты заключения договора.</p> <p>Информационная статья (пост) о предстоящей ярмарке включает:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заголовок (одно предложение). 2. Текст должен быть содержательным. 3. Обязательно указать в посте даты проведения ярмарки, название ярмарки, организатора ярмарки (Заказчика). 4. Текст должен быть написан литературным русским языком для использования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», без грамматических и фактических ошибок.
3.6.	Таргетированная рекламная кампания в социальной сети, разрешенной на территории РФ	<p>Создание и размещение информационной статьи (поста) о предстоящей ярмарке в социальной сети «ВКонтакте».</p> <p>Параметры настройки кампании:</p> <ul style="list-style-type: none"> - количество объявлений – не менее 1 (одного); - география – Кировская область; - возраст аудитории от 18 до 65 лет; - время показа рекламы – с 8:00 до 22:00 (по московскому времени); - количество дней рекламы – 10 (десять) дней до первой ярмарки, далее не менее 2 (двух) дней перед каждой ярмаркой; - наличие в объявлении кнопки/ссылки для перехода на страницу мероприятия (адрес страницы мероприятия предоставляет Заказчик); - целевая аудитория – не менее 150 000 человек; - охват целевой аудитории – не менее 30%. <p>Все параметры таргетированной рекламной кампании, включая текст публикаций, макет информационной статьи (поста), целевая аудитория согласовываются с Заказчиком в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты заключения договора.</p>

3.7.	Реклама в группах и аккаунтах в социальных сетях, разрешенных на территории РФ	<p>В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты согласования (даты, места проведения) Исполнитель подготавливает и направляет Заказчику на согласование пост о предстоящей ярмарке, а также дизайн-макет афиши для социальных сетей и сайта «Мой бизнес».</p> <p>Размер афиши: соотношение сторон 3:2, не менее 1080x1080 пикселей. Афиша должна быть разработана в соответствии с брендбуком «Мой бизнес», с использованием других элементов фирменного стиля Заказчика и адаптирована для размещения на сайте Заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и аккаунтах Заказчика в социальных сетях. На афише должны быть размещены логотипы в последовательности: национальный проект «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», Правительство Кировской области, центр «Мой бизнес».</p> <p>Заказчик предоставляет Исполнителю брендбук «Мой бизнес» в электронном виде для разработки афиши мероприятия в течение 1 (одного) рабочего дня с даты получения запроса Исполнителя, но не ранее заключения договора.</p> <p>Исполнитель обеспечивает продвижение информации о проводимой ярмарке в группах и аккаунтах в социальных сетях. Количество анонсов в социальной сети «ВКонтакте» – не менее 10 (десяти), не менее 1 (одной) публикации в день в разных 10 (десяти) тематических сообществах (группах) и/или личных страницах.</p> <p>Требования к сообществам (группам) и/или личным страницам в социальной сети «ВКонтакте»: количество подписчиков – не менее 3 000 человек. Тематика сообщества (группы) должна соответствовать теме ярмарки.</p> <p>Контент-план с заготовленными постами, даты выходов постов, а также перечень тематических сообществ (групп) и личных страниц предварительно согласуются с Заказчиком.</p>
3.8.	Ограничения к размещению рекламы Исполнителя. Ответственность	<p>Не допускается реклама услуг Исполнителя и/или третьих лиц, размещение логотипа, фирменного стиля, фирменного хештега, фирменного наименования в рекламно-информационных, презентационных материалах и любых других материалах, связанных с проведением ярмарки, в том числе в рекламных материалах, направляемых по электронной почте и/или иным электронным каналам связи потенциальным участникам.</p> <p>В случае привлечения спонсора мероприятия допускается размещение логотипа спонсора в рекламно-информационных материалах по согласованию с Заказчиком.</p> <p>Реклама о проведении ярмарки, в том числе в социальных сетях должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, в том числе: Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», Федерального закона от 13.03.2006 № 38 «О рекламе»; Федерального закона от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».</p> <p>Исполнитель выполняет требования действующего законодательства о маркировке рекламы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - добавляет пометку «реклама», указание на Получателя поддержки как рекламодателя и (или) сайт, страницу сайта в сети Интернет (при наличии), содержащие указание на рекламодателя,

		<p>во все рекламные материалы до начала их размещения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - до начала размещения рекламы обеспечивает получение идентификатора рекламы, то есть уникального цифрового обозначения, предназначенного для обеспечения прослеживаемости распространенной в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» рекламы и учета информации о такой рекламе в отношении каждого рекламного материала, согласованного к размещению по настоящему техническому заданию; - своевременно и в полном объеме представляет достоверную и актуальную информацию в информационную систему «Единый реестр интернет-рекламы» через оператора рекламных данных в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. <p>Ответственность за изготовление и размещение информационно-рекламных материалов несет Исполнитель.</p>
4.	Организация и проведение мастер-классов	
4.1.	Организация работы мастер-классов	Исполнитель обеспечивает проведение не менее 16 мастер-классов, в том числе не менее 2 (двух) мастер-классов в каждый из дней проведения ярмарки. Тематика мастер-классов предварительно согласуются с Заказчиком.
4.2.	Организация работы аниматоров	Исполнитель обеспечивает привлечение и работу аниматоров в стилизованных костюмах для привлечения аудитории на ярмарку и на мастер-классы с 12:00 до 16:00 (по московскому времени) с учетом организации перерывов (перерыв не более 30 минут). Количество привлеченных аниматоров в стилизованных костюмах должно составлять не менее 2 (двух) человек в каждый день проведения ярмарки. Стилизованные костюмы аниматоров предварительно согласуются с Заказчиком не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до даты открытия ярмарки.
5.	Организация и проведение иных мероприятий	
5.1.	Организация и проведение розыгрыша среди посетителей ярмарки	Розыгрыш призов среди посетителей ярмарки проводится Исполнителем. Призы могут быть предоставлены Исполнителем, участниками ярмарки и (или) спонсорами. Призы и формат розыгрыша предварительно согласуется с Заказчиком не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты закрытия ярмарки.
6.	Привлечение спонсоров (при необходимости)	
6.1.	Виды спонсорских взносов	Спонсорский взнос может быть принят как в денежном эквиваленте, так и товарами или услугами. Спонсоры (спонсорские взносы) предварительно согласуются с Заказчиком не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до даты открытия ярмарки.
6.2.	Цели привлечения спонсорских взносов	Спонсорские взносы могут быть направлены на следующие цели: информационное сопровождение ярмарки; розыгрыш призов среди посетителей ярмарки; организация кофе-брейка во время проведения мастер-классов.
6.3.	Размещение логотипов спонсоров	Размещение логотипа спонсора осуществляется в рекламно-информационных материалах по согласованию с Заказчиком. Исполнитель также может выступить в качестве спонсора по согласованию с Заказчиком.
7.	Отчетная документация об оказанных услугах	

7.1.	Срок и вид предоставления	<p>В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты проведения ярмарки Исполнитель предоставляет Заказчику:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отчет об оказанных услугах в бумажном виде, подписанный Исполнителем; - акт сдачи-приемки оказанных услуг по форме Заказчика в 2 (двух) экземплярах, подписанный Исполнителем; - счет на оплату услуг, счет-фактуру (для плательщиков НДС). <p>Все отчетные документы должны быть подписаны уполномоченным должностным лицом Исполнителя и заверены печатью (при наличии). Копии документов должны быть заверены подписью уполномоченного лица Исполнителя и печатью (при наличии).</p>
7.2.	Требования к отчету об оказанных услугах	<p>Отчет об оказанных услугах должен содержать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - единый медиаплан рекламной кампании ярмарки; - рекламный аудиоролик и видеоролик на электронном носителе (флеш-карте); - эфирную справку о размещении видеоролика на телевидении; - эфирные справки о размещении аудиоролика на радиостанциях; - контент-план с заготовленными постами; - скриншоты постов таргетированной рекламы; - скриншоты рекламного кабинета ВКонтакте с параметрами настройки рекламной кампании; - скриншоты публикаций в электронных СМИ о ярмарке; - скриншоты страниц в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с анонсами о ярмарке в социальных сетях; - афишу ярмарки; - макет благодарственного письма; - макет баннера; - фотоотчет розыгрыша призов; - баннер, скатерти, меловые доски, оставшиеся после проведения ярмарки у Исполнителя; - анкеты-заявки экспонентов – участников ярмарки по форме Заказчика, подписанные уполномоченными лицами участников мероприятия, и скрепленные печатью (при наличии); - реестр экспонентов – участников (физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в том числе индивидуальных предпринимателей), принявших участие в ярмарке (в бумажном и электронном виде), по форме Заказчика, подписанный Исполнителем; - фотоматериалы с проведенной ярмарки (в количестве не менее 50 (пятидесяти) цветных фотографий) на электронном носителе (флеш-карте).